



Musterbrief:

RA12 Fristlose Kündigung wegen fehlendem oder falschem Kündigungsbutton

Stand: 08/2026

So verwenden Sie diesen Musterbrief

1. Kopieren Sie den Text (unterhalb der roten Linien – von „Absender“ bis „Unterschrift“) in ein Textverarbeitungsprogramm (etwa Microsoft Word, Open Office) – oder für den Mailversand in eine E-Mail.
2. Ergänzen Sie ihn mit Ihren Angaben – etwa Kundennummer, Anschrift des Unternehmens und sonstige erforderlichen Angaben. Löschen Sie die kursiven Platzhalter. Unterschreiben Sie den Brief per Hand, wenn Sie ihn per Post versenden.
3. Schicken Sie den Brief per Post (Einwurfeinschreiben) und bewahren Sie Einlieferungs- und Auslieferungsbeleg gut auf. Beim Versand per Mail: Achten Sie auf eine Eingangsbestätigung. **Wichtig:** Das Einwurfeinschreiben ist rechtlich der sicherste Weg, um den fristgerechten Eingang nachzuweisen.

Bitte senden Sie den Brief nicht an die Verbraucherzentrale.

ab hier Text bitte kopieren

(Absender:)

Michaela Muster

Musterweg 1

99999 Musterstadt

An:

Name und Anschrift des Unternehmens / Anbieters

Datum

Kunden-Nr./Vertragsnummer: _____ (hier eintragen)

Fristlose Kündigung nach § 312k Abs. 6 BGB

Sehr geehrte Damen und Herren,

seit dem 01.07.2022 sind Sie gesetzlich dazu verpflichtet, auf Ihrer Internetseite einen Kündigungsbutton vorzuhalten. Dieser Verpflichtung kommen Sie nicht nach.

Alternativ, falls ein fehlerhafter Button zur Verfügung steht:

Seit dem 01.07.2022 sind Sie gesetzlich dazu verpflichtet, auf Ihrer Internetseite einen Kündigungsbutton vorzuhalten. Dieser Verpflichtung kommen Sie zwar nach, jedoch muss der Kündigungsbutton die Kunden auf eine Bestätigungsseite weiterleiten, auf der diese dann die entsprechenden Angaben u.a. zur Art der Kündigung, der eindeutigen Identifizierbarkeit und Bezeichnung des Vertrags machen können. Ein vorgeschaltetes LogIn darf nicht verlangt werden. Der von Ihnen zur Verfügung gestellte Button genügt diesen Anforderungen nicht.

Die hat gemäß § 312k Abs. 6 BGB zur Folge, dass der Vertrag jederzeit kündbar ist. Deshalb kündige/n ich/wir den o.g. Vertrag hiermit fristlos.

Bitte bestätigen Sie mir/uns den Eingang der Kündigung spätestens bis zum _____
(konkretes Datum in ca. zwei Wochen einsetzen).

Mit freundlichen Grüßen

(Unterschrift)